

# Център за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност при Министерски съвет

Одобрил:  
Г-жа Елеонора Николова  
ВР.И.Ф. Директор на ЦППКОП

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЦППКОП

N	ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	ИЗИСКВАНИЯ	СРОК
	Вътрешно организационна дейност	Изготвяне на «Методика за съгласуване на законопроекти, изготвени от органите на изпълнителната власт и за ежегодна оценка на въздействието относно наличието на корупционен риск на приетите през годината законодателни актове»	Директор на дирекция "Координация, съгласуване и взаимодействие"	съобразно принципа Боркор	до 30.01.2016г.
	Дейности по недопускане на корупция	Осъществяване на превантивен контрол по законопроекти, в хода на съгласувателната процедура по чл.32 , ал.6 от УПМСНА	Директор на дирекция "Координация, съгласуване и взаимодействие"	съобразно утвърдената Методика	срок постоянен
1		Оценка на въздействието относно наличието на корупционен риск на приетите през годината законодателни актове	Директор на дирекция "Координация, съгласуване и взаимодействие"	съобразно утвърдената Методика	първо шестмесечие
2		1. Предпроектно проучване във връзка с изпълнение на стратегически цели заложи в Пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на държавната администрация 2014-2020, 1.СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 1: ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ И ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА, Засилване на контрола за изпълнение на законите и ограничаване на средата за нерегламентирани и корупционни практики, МЯРКА: „Анализ на съществуващите корупционни рискове и практики и ограничаване на предпоставките за корупция чрез намаляване на броя на лицензионните и разрешителните режими“- Разработване на проектна идея /ПРИОРИТЕТЕН ПРОЕКТ ПО ОПДУ ЗА ИГРП 2016/: „Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при възлагането на обществени поръчки в Министерство на отбраната и Министерство на вътрешните работи. Модел на решение.“	Директорите на специализираните дирекции	Участие на представители на двете специализирани дирекции	първо шестмесечие

<p>2. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 2: ПАРТНЬОРСКО УПРАВЛЕНИЕ С ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА, 2.1. Ефективен диалог с гражданите, техните организации и средствата за масово осведомяване, МЯРКА: "Развитие на устойчива система за диалог, обратна връзка и постоянна комуникация с гражданите, техните организации и медиите",</p> <p>Разработване на проектна идея /ПРИОРИТЕТЕН ПРОЕКТ ПО ОПДУ ЗА ИГРП 2016/- и Концепция за реализирането ѝ.</p> <p>"Изграждане и внедряване на единен електронен портал за регистрация, управление и обработка на жалби, сигнали и предложения подавани от гражданите и бизнеса",</p>	<p>Директорите на специализирани дирекции</p>	<p>Участие на представители на двете специализирани дирекции</p>	<p>до 30.12.2016г.</p>
<p>3. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 3: ОТКРИТО И ОТГОВОРНО УПРАВЛЕНИЕ, 3.3. Засилване на отговорността на ръководителите и служителите и спазване на етични стандарти., МЯРКА: Засилване на отговорността на ръководителите и служителите и спазване на етични стандарти- Разработване на проектна идея /ПРИОРИТЕТЕН ПРОЕКТ ПО ОПДУ ЗА ИГРП 2016/:</p> <p>„Изработване на Методология за мониторинг и контрол на спазването на етичните норми от лицата, заети в публичния сектор»</p>	<p>Директори на специализирани дирекции</p>	<p>Съвместно участие на представители на двете специализирани дирекции</p>	<p>до 30.12.2016г.</p>
<p>4.Тема „Анализ на законодателството на ЕС за убежището и бежанците. Модел на решение на бежанския проблем и хуманитарната криза. Противодействие на организираната престъпност и корупцията, свързани с миграционните проблеми“.</p>	<p>Директор на дирекция КСВ</p>	<p>Съобразно изготвен план</p>	<p>от 20.03.2016г. – 30.09.2016г.</p>
<p>5.Предпроектно проучване- по тема „Ограничаване на корупционните практики в общините чрез намаляване на административната тежест върху малкия и среден бизнес“</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>Изисквания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. планиране и осъществяване на изпълнението на проектната дейност;</li> <li>2. събиране и оценяване на относимата информация за извършване на аналитичната дейност и определяне на основните цели и изисквания към проекта;</li> <li>3. осъществяване на координация с партньорите при разработването и реализирането на проекта;</li> <li>4. Оценка на събраната информация, анализ на риска и обобщаване на установените слаби места</li> <li>5. Извършване на анализ на проектогодността при основни критерии при избора на всеки проект: корупционен риск, комплексност на проблема, стратегическо значение,</li> <li>6. Изготвяне на доклад</li> </ol>	<p>от 17.02.2016г. До 20.03.2016г.</p>

ПРЕДПРОЕКТНО ПРОУЧВАНЕ  
ТЕМИ ЗА ИНИЦИИРАНЕ НА ПРОЕКТ

3

4

5

<p>6.Предпроектно проучване- по тема: „Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при възлагане на обществени поръчки в Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет“</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>Изисквания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. планиране и осъществяване на изпълнението на проектната дейност;</li> <li>2. събиране и оценяване на относимата информация за извършване на аналитичната дейност и определяне на основните цели и изисквания към проекта;</li> <li>3. осъществяване на координация с партньорите при разработването и реализирането на проекта;</li> <li>4. Оценка на събраната информация, анализ на риска и обобщаване на установените слаби места</li> <li>5. Извършване на анализ на проектогодността при основни критерии при избора на всеки проект: корупционен риск, комплексност на проблема, стратегическо значение,</li> <li>6.Изготвяне на доклад</li> </ol>	<p>01.07.2016 - до 01.08.2016г.</p>
<p>7. Предпроектно проучване- по тема „Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при осъществяване на контролната и санкционна дейност на администрацията. Модел на решение.“</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>Изисквания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. планиране и осъществяване на изпълнението на проектната дейност;</li> <li>2. събиране и оценяване на относимата информация за извършване на аналитичната дейност и определяне на основните цели и изисквания към проекта;</li> <li>3. осъществяване на координация с партньорите при разработването и реализирането на проекта;</li> <li>4. Оценка на събраната информация, анализ на риска и обобщаване на установените слаби места</li> <li>5. Извършване на анализ на проектогодността при основни критерии при избора на всеки проект: корупционен риск, комплексност на проблема, стратегическо значение,</li> <li>6. Изготвяне на доклад</li> </ol>	<p>01.10.2016г.- 01.11.2016г.</p>
<p>Проект №1: Изготвяне на окончателен доклад „Анализ на нормативните актове и процедурите, регулиращи дейността на териториалните експертни лекарски комисии (ТЕЛК) и отпускането и промяната на инвалидните пенсии с цел изготвяне на предложения за мерки за превенция на корупцията“.</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Провеждане на срещи и дискусии с компетентните органи, партньори по проекта</li> <li>2. Провеждане на срещи с медии</li> <li>3.Изготвяне на втори междинен доклад</li> <li>4.Изготвяне на окончателен доклад</li> </ol>	<p>до 30.05.2016г.</p>

## ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

<p>Проект №2. „Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при възлагането на обществени поръчки в Министерство на вътрешните работи. Модел на решение.“</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>1. Същинска аналитична част- извършване на правен анализ, процесен анализ, в т.ч. на правилата и процесите /организационните документи/, анализ на стратегическите документи, анализ на случаи, анализ на съдебна практика, анализ на въздействието, обзор на добри практики, статистически анализ 2. Изготвяне на предварителен доклад 3. Провеждане на срещи и дискусии с партньора по проекта- МВР 4. Изготвяне на окончателен доклад</p>	<p>краен срок 30.05.2016г.</p>
<p>Проект № 3. „Ограничаване на корупционните практики в общините чрез намаляване на административната тежест върху малкия и среден бизнес“</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>1. Същинска аналитична част- извършване на правен анализ, процесен анализ, в т.ч. на правилата и процесите /организационните документи/, анализ на стратегическите документи, анализ на случаи, анализ на съдебна практика, анализ на въздействието, обзор на добри практики, статистически анализ 2. Изготвяне на предварителен доклад 3. Провеждане на срещи и дискусии с партньора по проекта- МВР 4. Изготвяне на окончателен доклад</p>	<p>01.04.2016г. До 30.11.2016г.</p>
<p>4."Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при възлагането на обществени поръчки в Държавната агенция на бежанците</p>	<p>Директор на дирекция ПАМ</p>	<p>1. Същинска аналитична част- извършване на правен анализ, процесен анализ, в т.ч. на правилата и процесите /организационните документи/, анализ на стратегическите документи, анализ на случаи, анализ на съдебна практика, анализ на въздействието, обзор на добри практики, статистически анализ 2. Изготвяне на предварителен доклад 3. Провеждане на срещи и дискусии с партньора по проекта- ДАБ. 4. Изготвяне на окончателен доклад</p>	<p>01.08.2016г.- 30.11.2016.</p>

12		"Идентифициране на съществуващи корупционни рискове и практики при осъществяване на контролната и санкционна дейност на администрацията. Модел на решение."	Директор на дирекция ПАМ	1. Същинска аналитична част- извършване на правен анализ, процесен анализ, в т.ч. на правилата и процесите /организационните документи/, анализ на стратегическите документи, анализ на случаи, анализ на съдебна практика, анализ на въздействието, обзор на добри практики, статистически анализ 2. Изготвяне на предварителен доклад 3. Провеждане на срещи и дискусии с партньора по проекта. 4. Изготвяне на окончателен доклад	01.11.2016г.-30.05.2017г.
13	СПЕЦИАЛИЗИРАНА ИНФОРМАЦИОННО АНАЛИТИЧНА СИСТЕМА	Създаване на организация за ефективна работа със СИАС на ЦППКОП	Директор на дирекция ПАМ	Извършване на дейности съгласно Годишния план за дейността на дирекция ПАМ и при спазване на наръчните за работа със СИАС	срок постоянен
14	СЪПЪТСТВАЩА	1.Разработване на Методически указания във връзка със секторни планове или други при поискване от държавни органи-партньори по проекта	Директори на специализирани дирекции	съобразно законовите изисквания	срок постоянен, при необходимост и по възлагане
15		2.Събиране , систематизиране на база данни	Директори на специализирани дирекции	съобразно законовите изисквания	при възлагане и разпореждане от директора на ЦППКОП
16		3.Взаимодействие и партньорство с централни и местни ведомства в рамките на осъществяваната дейност;	Директори на специализирани дирекции	съобразно законовите изисквания	при необходимост
17		4.Сътрудничество с неправителствени, стопански, браншови организации и синдикати. Взаимодействие с академичната общност и висши учебни заведения в страната.	Директори на специализирани дирекции	при спазване на законовите изисквания	при необходимост
18		5.Политика на публичност и партньорство с представители на медиите по повод осъществявана дейност	Директори на специализирани дирекции	при спазване на законовите изисквания и концепцията за работа с медийни партньори	при необходимост
19		6.Международно сътрудничество	Директори на специализирани дирекции	при спазване на законовите изисквания	при необходимост
20		7.Отговори по сигнали , жалби и предложения	Директори на специализирани дирекции	при спазване на законовите изисквания	срок постоянен и при разпореждане от директора